

Ejemplo de análisis y diseño: Agenda de direcciones de correo electrónico y números de teléfono

Documento de requisitos

Descripción general de la aplicación

Se pretende desarrollar una agenda que permita almacenar nombres de personas junto con su dirección de correo electrónico y su teléfono.

Se denomina “contacto” a cada una de las entradas almacenadas en la agenda. Para cada contacto se almacenan los siguientes datos: nombre, teléfono y dirección de correo electrónico.

Los contactos se identifican por su nombre, por lo que, para evitar confusiones la agenda no podrá contener dos contactos con el mismo nombre (aunque sí con el mismo teléfono o la misma dirección de correo electrónico).

Los contactos de una persona cambian con el tiempo, por lo que la aplicación deberá permitir añadir, borrar y modificar contactos.

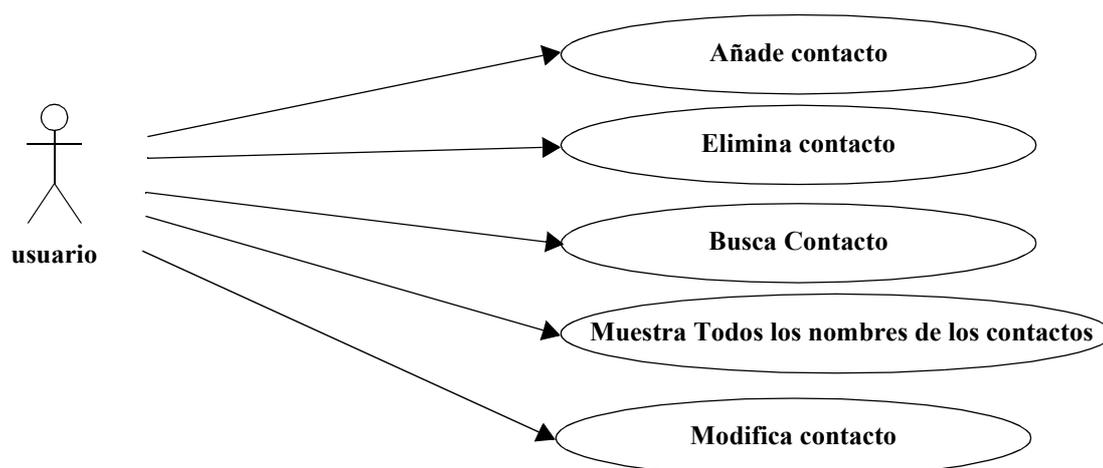
Es fundamental que los contactos introducidos no se pierdan al cerrar la aplicación, por lo que deberán guardarse cuando se cierre la aplicación y recuperarse cada vez que comience una nueva ejecución de la aplicación.

La agenda deberá ser capaz de almacenar al menos 100 contactos.

La gestión de la agenda se realizará mediante una interfaz gráfica.

Casos de uso

Las operaciones que se desea poder realizar sobre la agenda son las descritas en los siguientes casos de uso:



Caso de uso “Añade Contacto”

1. El usuario selecciona la opción “añadir contacto”
2. La aplicación comprueba si caben más contactos en la agenda
 - si no caben muestra un error y finaliza el caso de uso

3. La aplicación muestra una ventana que permite introducir los datos del nuevo contacto
4. El usuario introduce los datos y pulsa aceptar
5. La aplicación añade el contacto a la agenda
 - en el caso de que ya exista otro contacto con el mismo nombre, se notifica el error y no se añade el nuevo contacto.

Caso de uso “Elimina Contacto”

1. El usuario selecciona la opción “eliminar contacto”
2. La aplicación comprueba que la agenda no esté vacía
 - si lo está muestra un mensaje y finaliza el caso de uso
3. La aplicación muestra una ventana que permite introducir el nombre del contacto
4. El usuario introduce el nombre y pulsa aceptar
5. La aplicación busca un contacto con ese nombre
 - si lo encuentra: muestra una ventana indicando que ha eliminado el contacto
 - si no lo encuentra: muestra el mensaje “no encontrado”
6. El usuario cierra la ventana

Caso de uso “Busca Contacto”

1. El usuario selecciona la opción “buscar contacto”
2. La aplicación comprueba que la agenda no esté vacía
 - si lo está muestra un mensaje y finaliza el caso de uso
3. La aplicación muestra una ventana que permite introducir el nombre del contacto
4. El usuario introduce el nombre y pulsa aceptar
5. La aplicación busca un contacto con ese nombre
 - si lo encuentra: muestra una ventana con los datos del contacto
 - si no lo encuentra: muestra el mensaje “no encontrado”
6. El usuario cierra la ventana

Caso de uso “Muestra todos los nombres de contactos”

1. el administrador selecciona la opción “ver todos los nombres”
2. La aplicación muestra una ventana con los nombres de todos los contactos almacenados en la agenda
3. El usuario cierra la ventana

Caso de uso “Modifica Contacto”

1. El usuario selecciona la opción “modificar contacto”
2. La aplicación comprueba que la agenda no esté vacía
 - si lo está muestra un mensaje y finaliza el caso de uso
3. La aplicación muestra una ventana que permite introducir el nombre del contacto
4. El usuario introduce el nombre y pulsa aceptar
5. La aplicación muestra una ventana que permite modificar los datos del contacto con el nombre indicado
 - si no existe ningún contacto con ese nombre muestra un mensaje indicando el error y finaliza el caso de uso
6. El usuario modifica los datos y pulsa aceptar
7. La aplicación modifica los datos del contacto en la agenda

Documento de arquitectura

